

DOCUMENTI NECESSARI PER LA SUCCESSIONE:

Da richiedere in **COMUNE**:

- Certificato di morte;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio per uso successione;
- Certificato di destinazione urbanistica (solo per i terreni).

Da richiedere in **CATASTO**:

- Visure catastali immobili e terreni.

Da richiedere in **BANCA**:

- Valore alla data del decesso di azioni e quote di partecipazione al capitale di società;
- Valore, alla data del decesso, delle obbligazioni e fondi comuni di investimento;
- Saldo contabile, alla data del decesso, dei conti correnti intestati al defunto, (da solo o cointestati).
- Lista movimenti dei cinque giorni antecedenti il decesso;

Sono comunque esclusi dall'attivo ereditario i titoli di stato (BOT, CCT, BTP)

Da richiedere in **TRIBUNALE** (se ricorre il caso specifico):

- Copia autentica del Testamento;
- Copia autentica della rinuncia;
- Copia del decreto di nomina del tutore per i minori;
- Accettazione con beneficio di inventario.

Da **fotocopiare**:

- Carta Identità e Codice Fiscale del defunto (de cuius) e di tutti gli eredi;
- Fotocopia del rogito di tutti gli immobili posseduti dal de cuius;
- Fotocopia della precedente successione (se esistente).